

# 個人情報開示請求書

有限会社 サンクス リソース  
個人情報保護管理者 殿

請求日： 年 月 日

私の個人情報について下記の通り請求いたします。

ご本人氏名	
住所	
電話番号	
FAX番号	
E-mailアドレス	

## 請求区分・内容

請求区分	請求の内容 (具体的にご記入ください)	請求の理由・目的 (支障のない範囲でご記入ください)
<input type="checkbox"/> 利用目的の通知		
<input type="checkbox"/> 開示		
<input type="checkbox"/> 訂正		
<input type="checkbox"/> 追加・削除		
<input type="checkbox"/> 利用の停止		
<input type="checkbox"/> 第三者提供の停止		

## 〔添付書類〕

ご本人の場合(いずれかをご提出ください)	代理人の場合(すべてご提出ください)
<input type="checkbox"/> 運転免許証の写し	<input type="checkbox"/> 委任状
<input type="checkbox"/> 学生証の写し	<input type="checkbox"/> ご本人様の印鑑証明書
<input type="checkbox"/> 健康保険証の写し	<input type="checkbox"/> 代理人様の身分証明書
<input type="checkbox"/> パスポートの写し	
<input type="checkbox"/> その他 ( )	

- ・ご本人または代理人確認のため、上記書類の添付をお願いいたします。  
添付いただけない場合は請求にお応えできませんのでご了承ください。

※ご提出いただいたご本人確認のための書類は、確認作業のためのみ使用し、確認後は返却させていただきます。

※今回のご請求に関する回答は、書面にて請求者様の住所に郵送させていただきます。